

2022년 상반기

# 공모교장 학교경영실적평가 계획

---



2022. 4.

백양초등학교

# 2022 상반기 공모교장 학교경영실적평가 계획 [요약]

백양초등학교

구 분	주요내용																				
추진근거	공모교장 등 임용업무처리요령(교육부)																				
평가대상	○ 최종평가: 2019.3.1.자 임용 공모교장(임용 이후 36~44개월)																				
평가절차	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 25%;">○공모교장평가 관리위원회구성  학교</td> <td>⇒</td> <td style="width: 25%;">○학교자체평가 (만족도, 자기평가, 서류분석 등) ○보고서작성  학교</td> <td>⇒</td> <td style="width: 25%;">○보고서검토 ○방문평가 (면담,현장확인 등)  도교육청</td> <td>⇒</td> <td style="width: 25%;">○평가결과보고 ○결과 통보 ○현장지원 컨설팅  도교육청</td> </tr> </table>	○공모교장평가 관리위원회구성  학교	⇒	○학교자체평가 (만족도, 자기평가, 서류분석 등) ○보고서작성  학교	⇒	○보고서검토 ○방문평가 (면담,현장확인 등)  도교육청	⇒	○평가결과보고 ○결과 통보 ○현장지원 컨설팅  도교육청													
○공모교장평가 관리위원회구성  학교	⇒	○학교자체평가 (만족도, 자기평가, 서류분석 등) ○보고서작성  학교	⇒	○보고서검토 ○방문평가 (면담,현장확인 등)  도교육청	⇒	○평가결과보고 ○결과 통보 ○현장지원 컨설팅  도교육청															
평가내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공모 당시 학교경영계획 이행 및 자기성찰 내용</li> <li>○ 실제 학교 경영과정 및 운영 결과에 대한 평가</li> </ul>																				
평가일정	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 1차 평가(자체 평가) : 2022. 4. 19.(화) ~ 5. 10.(화)</li> <li>○ 2차 평가(방문 평가) : 2022. 5. 23.(월) ~ 6. 10.(금)</li> </ul>																				
학교 평가 관리위원회 구성	<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">구 성</th> <th style="width: 50%;">임 무</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 위원장: 학교운영위원장</li> <li>- 위원: 교직원·학교운영위원·학부모·외부인사 등 5명~10명으로 구성하되, 교직원이 50% 이하임</li> </ul> </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 학교자체평가계획 수립</li> <li>- 학교자체평가 실시 및 자체평가 보고서 작성</li> <li>- 학교자체 평가결과 분석 및 개선 방안 강구</li> </ul> </td> </tr> <tr> <td> <b>유의 사항</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 상설위원회가 아닌 임시위원회로 구성</li> <li>○ 학교운영위원장이 주관하여 학교구성원의 의견을 존중하여 구성</li> <li>○ 위원회는 공모교장 평가 추진과정을 교직원, 학부모 등이 알 수 있도록 학교 홈페이지 또는 가정통신문 안내</li> </ul> </td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	구 성	임 무	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 위원장: 학교운영위원장</li> <li>- 위원: 교직원·학교운영위원·학부모·외부인사 등 5명~10명으로 구성하되, 교직원이 50% 이하임</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 학교자체평가계획 수립</li> <li>- 학교자체평가 실시 및 자체평가 보고서 작성</li> <li>- 학교자체 평가결과 분석 및 개선 방안 강구</li> </ul>	<b>유의 사항</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 상설위원회가 아닌 임시위원회로 구성</li> <li>○ 학교운영위원장이 주관하여 학교구성원의 의견을 존중하여 구성</li> <li>○ 위원회는 공모교장 평가 추진과정을 교직원, 학부모 등이 알 수 있도록 학교 홈페이지 또는 가정통신문 안내</li> </ul>															
구 성	임 무																				
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 위원장: 학교운영위원장</li> <li>- 위원: 교직원·학교운영위원·학부모·외부인사 등 5명~10명으로 구성하되, 교직원이 50% 이하임</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 학교자체평가계획 수립</li> <li>- 학교자체평가 실시 및 자체평가 보고서 작성</li> <li>- 학교자체 평가결과 분석 및 개선 방안 강구</li> </ul>																				
<b>유의 사항</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 상설위원회가 아닌 임시위원회로 구성</li> <li>○ 학교운영위원장이 주관하여 학교구성원의 의견을 존중하여 구성</li> <li>○ 위원회는 공모교장 평가 추진과정을 교직원, 학부모 등이 알 수 있도록 학교 홈페이지 또는 가정통신문 안내</li> </ul>																					
평가자료 제출	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학교(5.10.) → 교육지원청(5.12.) → 도교육청</li> </ul> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>제출서류</th> <th>제출부수</th> <th>제출방법</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>① 표지공문</td> <td></td> <td>K-에듀파인</td> </tr> <tr> <td>② 붙임 파일</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>1) 공모교장 학교경영실적평가 결과표</td> <td>3부</td> <td rowspan="2">K-에듀파인 <small>(공문첨부인될 시 담당장학사 내부메일)</small></td> </tr> <tr> <td>2) 공모교장 학교경영실적평가 보고서</td> <td>3부</td> </tr> <tr> <td>3) 학교공모교장평가관리위원회 현황</td> <td>3부</td> <td>인편</td> </tr> <tr> <td>4) 공모당시 학교경영계획서</td> <td>3부</td> <td>인편</td> </tr> </tbody> </table>	제출서류	제출부수	제출방법	① 표지공문		K-에듀파인	② 붙임 파일			1) 공모교장 학교경영실적평가 결과표	3부	K-에듀파인 <small>(공문첨부인될 시 담당장학사 내부메일)</small>	2) 공모교장 학교경영실적평가 보고서	3부	3) 학교공모교장평가관리위원회 현황	3부	인편	4) 공모당시 학교경영계획서	3부	인편
제출서류	제출부수	제출방법																			
① 표지공문		K-에듀파인																			
② 붙임 파일																					
1) 공모교장 학교경영실적평가 결과표	3부	K-에듀파인 <small>(공문첨부인될 시 담당장학사 내부메일)</small>																			
2) 공모교장 학교경영실적평가 보고서	3부																				
3) 학교공모교장평가관리위원회 현황	3부	인편																			
4) 공모당시 학교경영계획서	3부	인편																			

# 2022 상반기 공모교장 학교경영실적평가 계획

백양초등학교

## I. 추진 근거

- 공모교장 등 임용업무처리요령
- 2022학년도 교장공모제 추진계획(교육부, 2021.10)

## II. 평가의 개요

### 1. 평가의 목적

- 학교 운영의 책무성 강화
- 학교교육의 질 향상
- 능력중심 교장 임용 풍토 조성
- 피드백(자기성찰), 컨설팅을 통한 학교 경영 개선
- 단위학교의 자율 평가 능력 육성
- 평가결과를 인사 및 전보에 활용

### 2. 평가영역

○ 직무수행 ○ 경영실적 ○ 교육성과 ○ 만족도

### 3. 평가 대상 및 현황

- 평가대상
  - 중간평가 : 2020.9.1.자 임용 공모교장(임용 이후 18~24개월)
  - 최종평가 : 2019.3.1.자 임용 공모교장(임용 이후 36~44개월)
  - 본교는 최종평가 대상 학교

### 4. 평가 절차



## 5. 결과처리

- 매우우수: 100점 ~ 90점 이상
- 우 수: 90점 미만 ~ 80점 이상
- 보 통: 80점 미만 ~ 70점 이상
- 노력요함: 70점 미만

## 6. 평가 내용

- 공모 당시 학교경영계획 이행 및 자기성찰 내용
- 실제 학교 경영과정 및 운영 결과에 대한 평가
- 소통과 공감 형식의 평가로 긍정적 학교 경영 능력 제고
- 참여와 소통의 자치공동체, 존중과 배려의 생활공동체, 개방과 협력의 학습공동체, 창의적 교육과정 운영
- 학교 경영지원, 교육성과 및 만족도 등

## 7. 평가 결과 처리 및 활용

- 평가결과 : 학교 운영 지원, 교장인사 등의 자료로 활용
- 학교 운영 지원
  - 평가 결과 경영 실적 정도가 매우 우수한 경우 학교 운영에 필요한 우수사례 일반화 방안 검토
  - 평가 결과 경영 실적 정도가 저조하거나 예산의 활용 면에서 효율성과 책무성이 객관적이고도 명백하게 저하되었을 경우,
    - 평가결과 '보통' 이하의 공모교장에 대해 현장지원 컨설팅 실시
      - 결과통지(도교육청) → 해당교와 사전 협의(교육지원청)
      - 컨설팅 요청 자료 제출(학교) → 현장지원 컨설팅 실시(도교육청)
      - 개선 노력한 결과 제출(학교)
    - 시범·연구학교의 지원 중단 요청
    - 기타 학교 운영 관련 특별 지원 활동 중지 요청
- 임기 중 인사조치
  - 경영실적 평가 결과가 저조(노력요함-70점 미만)하거나, 교장으로서 당해 학교에 계속 근무할 수 없는 객관적이고 명백한 사유 발생 시,
    - 학교 학교운영위원회의 심의를 거쳐 인사 조치 방안 건의
    - 본인의 소명 절차 후 적법한 인사위원회 심의를 거쳐 인사 조치 (교장공모제 지정교 해지 및 공모교장 해지)
- 공모교장 평가 결과를 교장임용 심사자료로 활용

### Ⅲ. 세부 실시 방안

#### 1. 공모교장평가관리위원회 구성 및 운영

가. 목적: 공정하고 효율적인 공모교장 평가

나. 역할

- 교장 평가를 위한 계획과 운영의 전반 업무 담당
- 교장 평가를 위한 관련 자료 수집, 현장실사, 최종 평가보고서 작성 등 업무 총괄

다. 구성

기관	구 성	임 무
학교	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 위원장: 학교운영위원장</li> <li>- 학부모 위원: 4명 학교운영위원장 및 위원 2명 학부모회 회장 및 회원 2명</li> <li>- 교원위원: 3명 교감, 교무부장, 혁신부장</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 학교자체평가계획 수립</li> <li>- 학교자체평가 실시 및 자체평가 보고서 작성</li> <li>- 학교자체 평가결과 분석 및 개선 방안 강구</li> </ul>

라. 유의사항

- 학교에 구성하는 공모교장평가관리위원회는 상설 위원회가 아닌 임시 위원회로 구성하되, 학교운영위원장이 주관하여 학교운영위원회 소위원회로 구성하는 등 학교구성원의 의견을 존중하여 구성
- 학교 공모교장평가관리위원회는 회의록을 평가단이 확인 가능하도록 비치
- 학교 공모교장평가관리위원회는 공모교장 평가 추진과정을 교직원, 학부모 등이 알 수 있도록 학교 홈페이지 또는 가정통신문 안내

#### 2. 공모교장 평가 방법

가. '직무수행 및 학교경영 실적(70점)'과 '교육성과 및 만족도(30점)'로 구성

나. 만족도는 교원능력개발평가의 '동료교원 평가 및 학부모 만족도조사' 결과를 활용

※ 코로나19 등으로 인해 교원능력개발평가 실시하지 않은 경우, 교원능력개발평가 계획서의 평가 문항, 평가자 등을 준용하여 공모교장 평가(중간, 최종) 시기에 해당 학교별로 온라인으로 평가하여 반영

#### 3. 평가 방법 및 일정

가. 추진 일정

- 1차 평가(자체 평가): 2022. 4. 19.(화) ~ 5. 10.(화)
- 2차 평가(방문 평가): 2022. 5. 23.(월) ~ 6. 10.(금)